

Thema's > Het werk > Andere tewerkstellingsmaatregelen >  
Individuele materiële hulpmiddelen >  
De aanpassing van de werkpost en de werkomgeving

## **De aanpassing van de werkpost en de werkomgeving**

Laatst bijgewerkt op 03/02/2026

Om uw taken uit te voeren, heeft u misschien specifiek materiaal nodig als gevolg van uw handicap. De dienst PHARE dekt, onder bepaalde voorwaarden, een deel of de volledige kosten voor de aanpassingen aan uw werkpost.

Het gaat om de volgende aanpassingen:

- software in verband met het gebruik als schrijfprothese;
- specifiek materiaal voor blinden en slechtzienden: bijvoorbeeld een computer met speciale software, een scherm groter dan 19 inch, (beeldscherm)loepen, brailleleesregels, brailleprinters, enz.;
- specifiek materiaal voor doven of slechthorenden: bijvoorbeeld communicatiesystemen (FM, luisterapparaten, versterking, enz.) of waarschuwingssystemen (zenders, zwaailichten, trilmotoren, enz.);
- aanpassingen aan een voertuig dat als werkinstrument wordt gebruikt;
- aanpassing van roerende en onroerende goederen: bijvoorbeeld de bouw of verbouwing van een werkplek, aanpassingen om zich naar een andere verdieping te begeven, de motorisering van deuren, kleine of extra hulpmiddelen, enz.;
- onderhoud en reparatie van bepaalde bovenstaande hulpmiddelen.

Om in aanmerking te komen voor een tegemoetkoming in de kosten die uw werkgever moet maken voor een aanpassing aan uw werkpost en -omgeving, moet u:

- toegelaten zijn tot de dienst PHARE;
- gedomicilieerd zijn in het Brussels Gewest;
- een arbeidsovereenkomst of omscholingsovereenkomst met uw werkgever hebben.

Als zelfstandig ondernemer komt u ook in aanmerking voor deze tegemoetkoming. Om een tegemoetkoming in de kosten van een aanpassing aan uw werkpost en -omgeving aan te vragen, moet uw werkgever:

- Formulaire 4 van de dienst PHARE (<https://ccf.brussels/nos-services/personnes-handicapees/service-phare/informations-generales/ressources/formulaires-du-service-phare/>) downloaden en sectie B (volet B) invullen. De aanvraag moet uiterlijk 1 jaar na de aanpassing aan de werkpost worden ingediend bij de dienst PHARE.

## **Nuttige adressen**

### **Service PHARE - Cellule Emploi**

1030 Schaarbeek

Service PHARE - Cellule Emploi  
Paleizenstraat, 42  
1030 Schaarbeek  
België

Website (<https://ccf.brussels/service-phare>)  
02 800 82 03  
emploi.phare@spfb.brussels

Laatst bijgewerkt op 03/02/2026